

РОДИТЕЛСКА СРЕЩА

10 МАЙ 2018 г.

ОТНОСНО ВЪЗМОЖНОСТИТЕ НА УЧЕНИЦИТЕ, ЗАВЪРШВАЩИ VII КЛАС, ДА ПРОДЪЛЖАТ ОБРАЗОВАНИЕТО СИ В ПРОФИЛИРАНИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ И НЕПРОФИЛИРАНИ ПАРАЛЕЛКИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

7. КЛАС

май 2018

I. ПРИЕМ СЛЕД VII КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 г.

Изпити с резултатите, с които учениците могат да участват в класирането:

За прием след VII клас, учениците от VII клас, обучавани в ОУ „ Кирил Христов” Стара Загора, полагат:

тест по Български език и литература
и тест по Математика

в ОУ „ Кирил Христов” - Стара Загора в стаи с № 403, 404, 405, 406, 407, 408, 410, 412, които се намират на етаж IV в корпус 2 и 3

/без да е необходимо да подават заявления за допускане до изпит/ ;

I. ПРИЕМ СЛЕД VII КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019г.

Независимо от това дали са работили само по първия или и по двата модула, учениците могат да участват в класирането.

тест по Български език и литература – 21.05.2018 г.

тест по Математика – 23.05.2018 г.

НВО 7. КЛАС

Учебен предмет	дата	формат	Макс. точки	времетраене	Времетраене СОП
БЕЛ	21 май 2018 г.	<p>Модул тест</p> <p>25 задачи от два вида:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 със структуриран отговор 1 със свободен отговор <p>Втори модул</p> <p>преразказ с дидактическа задача</p>	65 т. (+35 т.)	60 мин. (+90 мин. II М)	100 мин. (без II М)
Математика	23 май 2018 г.	<p>Модул тест</p> <p>20 задачи от два вида:</p> <ul style="list-style-type: none"> • със структуриран отговор • със свободен отговор <p>Втори модул</p> <p>4 задачи с отворен отговор, от които:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 задачи с кратък числов, символен или словесен отговор • 2 задачи с описание и аргументация на решението 	65 т. (+35 т.)	60 мин. (+90 мин. II М)	100 мин. (без II М)

Н В О 7. КЛАС

точки от I М

оценка

0-15,5

Слаб 2

16-24

Среден 3

24,5-40

Добър 4

40,5-56,5

Много добър 5

57-65

Отличен 6

оценка

точки

Отличен 6

50

Много добър 5

39

Добър 4

26

Среден 3

15

II. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМАНЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ

Приложение

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМАНЕТО НА УЧЕНИЦИ В НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА ЗА УЧЕБНАТА 2018-2019 г. СЪГЛАСНО НАРЕДБА № 10 ОТ 01.09.2016 г. СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ

№	Вид дейност	Срок
1.	Подаване на заявление за полагане на изпити за проверка на способностите	14. - 18.05.2018 г. вкл.
2.	Обявяване на списъци с разпределението на учениците по училища и зали за полагане на изпити за проверка на способностите. Писмено уведомяване на учениците за допускането им за полагане на изпити за проверка на способностите	до 22.05.2018 г. вкл.
3.	Провеждане на тестове по: <ul style="list-style-type: none">• български език и литература• математика	21.05.2018 г. 23.05.2018 г.
4.	Обявяване на резултатите от тестовете	до 06.06.2018 г. вкл.
5.	Провеждане на изпити за проверка на способностите по: <ul style="list-style-type: none">• изобразително изкуство• музика• спорт	01.06.2018 г. 04.06.2018 г. 05.06. - 06.06.2018 г.вкл.
6.	Обявяване на резултатите от изпитите за проверка на способностите	до 11.06.2018 г. вкл.
7.	Получаване на служебна бележка с оценките от изпитите	13.06. - 19.07.2018 г. вкл.
8.	Подаване на документи за участие в приема на ученици по Наредба № 10 от 01.09.2016 г.	20.06 – 26.06.2018 г. вкл.
9.	Обявяване на списъците с приетите ученици на първи етап на класиране	до 03.07.2018 г. вкл.

10.	Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявление за участие във втори етап на класиране	04.07. - 06.07.2018 г. вкл.
11.	Обявяване на списъците с приетите ученици на втори етап на класиране	до 12.07.2018 г. вкл.
12.	Записване на приетите ученици на втори етап на класиране	13.07. - 17.07.2018 г. вкл.
13.	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след втори етап на класиране	19.07.2018 г.
14.	Подаване на документи за участие в трети етап на класиране	20.07 - 24.07.2018 г. вкл.
15.	Обявяване на списъците с приетите ученици на трети етап на класиране	до 26.07.2018 г. вкл.
16.	Записване на приетите ученици на трети етап на класиране	27.07. - 30.07.2018 г. вкл.
17.	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след трети етап на класиране	02.08.2018 г.
18.	Попълване на незаетите места след трети етап на класиране и записване	определя се от директора до 11.09.2018 г. вкл.
19.	Утвърждаване на осъществения държавен план-прием	до 14.09.2018 г. вкл.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

Учениците на изпит тест:

1. Преди началото на изпита:

1.1 Се явяват в изпитната зала с документ за самоличност и със служебната бележка, удостоверяваща мястото за явяване на изпита чрез тест;

1.2 заемат определените им места не по-късно от 9:45 часа;

1.3 предават на квесторите за съхранение на видно място изключена мобилната си комуникационна техника;

1.4. изслушват инструктаж за работата по време на изпита, както и по отношение на изискванията за анонимност на изпитната работа;

1.5. получават необходимите изпитни материали;

1.6. под контрола на квесторите отделят идентификационната бланка от листа за отговори, попълват я и я поставят в малкото пликче, без да го залепват.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

2. По време на изпита:

2.1. пишат със син цвят химикалка, чертаят с черен молив, а по математика може да използват и линия, пергел, транспортир, триъгълник, гума;

2.2. не ползват коректори, калкулатори, справочници и мобилна комуникационна техника;

2.3. не пречат на нормалното протичане на изпита, не подсказват или преписват от хартиен носител, от данни, съдържащи се в технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.), от работата на друг ученик;

2.4. не използват мобилен телефон/друго техническо средство за комуникация;

2.5. не изнасят извън залата изпитни материали или информация за съдържанието им;

2.6. не поставят знаци, които могат да нарушат анонимността на изпитната работа;

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

2. По време на изпита:

2.7. не напускат изпитната зала и училището:

- а) по-рано от 30 (тридесет) минути след началния час на всеки от модулите;
- б) след изтичане на времето за работа върху първия модул, ако ще работят по втория модул;

2.8. при работа с изпитните материали:

- а) получават тестовете, листовете за отговори и листа с формули по математика и започват работа след обявяване на началния час от квестора;
- б) след изтичане на времето, определено за работа по първия модул, поставят листа за отговори в средния по големина хартиен плик и го запечатват, след което го поставят в големия хартиен плик, без да го запечатват; (за учениците, които няма да работят по втория модул, се прилага процедурата, описана в т. 3);

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

2. По време на изпита:

- в) изслушват един път текста за преразказ по БЕЛ;
- г) получават един екземпляр от текста за преразказ и го четат самостоятелно в рамките на 15 (петнадесет) минути, след което го връщат на квесторите;
- д) по време на изслушването и на самостоятелното четене на текста за преразказ нямат право да си водят бележки;
- е) по математика имат право да нанасят означения или да правят изчисления по задачите върху теста, както и да използват предоставения лист с формули.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

3. След приключване на изпита:

- 3.1. остават на работното си място, докато квесторът проверява за ненарушаване на анонимността и за правилното попълване на идентификационната бланка;
- 3.2. поставят идентификационната бланка в малкото пликче, залепват го и го поставят в големия плик, заедно с листа за отговори за втория модул, с черновата и вече запечатания среден по големина хартиен плик с листа за отговори от първия модул;
- 3.3. залепват и големия плик, предават го заедно с теста на квестора, с неизползваните листовете за втория модул, с неизползваните листовете за чернова и с листа с формули по математика;
- 3.4. подписват се в протокола за дежурство и напускат изпитната зала и училището.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ИЗПИТИТЕ.

4. В срок до 5 (пет) работни дни след обявяване на резултатите от изпитите чрез тест учениците в присъствието на родител (настойник) имат право да се запознаят с проверената си и оценена изпитна работа по ред и условия, определени от председателя на областната комисия.

Не се разрешава по време на запознаване с изпитната работа изнасяне, копиране, преснимане или преписване на изпитна работа и на рецензиите/бележките на оценителите.

**IV.УЧИЛИЩА , В КОИТО МОГАТ ДА СЕ ПОДАВАТ ДОКУМЕНТИ ЗА
УЧАСТИЕ В ПРИЕМА ОТ 20 ДА 26 ЮНИ 2018 Г. ВКЛЮЧИТЕЛНО**

ОУ „КИРИЛ ХРИСТОВ", ГР.СТАРА ЗАГОРА;
V ОУ „МИТЪО СТАНЕВ", ГР.СТАРА ЗАГОРА;
VI ОУ „СВЕТИ НИКОЛА", ГР.СТАРА ЗАГОРА;
ОУ „МАТИ БОЛГАРИЯ", ГР. КАЗАНЛЪК;
ОУ „Н.Й.ВАПЦАРОВ“, ГР. КАЗАНЛЪК;
ОУ „ЧУДОМИР“, ГР. КАЗАНЛЪК;
ОУ “ АНТОН СТРАШИМИРОВ” ГР. КАЗАНЛЪК
СУ „ХРИСТО БОТЕВ“, ГР. ПАВЕЛ БАНЯ;
СУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“, ГР. ЧИРПАН;
I ОУ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“, ГР. ГЪЛЪБОВО;
II ОУ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ “, ГР. РАДНЕВО;
СУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР. ГУРКОВО;
СУ „ХРИСТО БОТЕВ“, С. БРАТЯ ДАСКАЛОВИ;
ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, ГР. МЪГЛИЖ;
ОУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ГР. НИКОЛАЕВО;
ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, С. ОПАН.

Сайтът, на който родителите могат да подават онлайн заявление за кандидатстване на децата след 7 клас ще бъде активен в момента, в който учениците започнат да получават служебните си бележки.

Адресите са priem.mon.bg и 7klas.mon.bg, като и двата сайта ще работят едновременно и ще достъпват една и съща система, което означава, че независимо през кой сайт родителите подадат заявлението, то ще бъде прието.

ГРАФИК

ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА НАСОЧВАНЕ НА УЧЕНИЦИ С ХРОНИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ, С ФИЗИЧЕСКИ И СЕНЗОРНИ УВРЕЖДАНИЯ, СЪС СПЕЦИАЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ ПО ЧЛ. 120, АЛ. 7 ОТ ЗПУО, ОТ ДОМОВЕ ЗА ДЕЦА, ЛИШЕНИ ОТ РОДИТЕЛСКА ГРИЖА, ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА НАСТАНЯВАНЕ ОТ СЕМЕЕН ТИП И УЧЕНИЦИ, НАСТАНЕНИ В ПРИЕМНИ СЕМЕЙСТВА ПО ЧЛ.33 ОТ ЗПУО И ПО ЧЛ. 95 ОТ НАРЕДБА №10 ОТ 01.09.2016 Г. ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

ЗА ПЕРИОДА ОТ 03.05. ДО 21.05. 2018 ГОДИНА

час /преди обяд/ час/след обяд/

от 9.30 до 13.00 ч. от 13.30 до 17.00 ч.

В РУО – Стара Загора в сградата на НУМСИ "Христина Морфова", ул. "Барейро" № 9 ,етаж IV, стая № 9

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

телефон за връзка при необходимост: 0878491382

- 1. Заявление с подредени желания;**
- 2. Служебна бележка от училището, в което се обучават, удостоверяваща класа и срочните оценки за първия учебен срок;**
- 3. Протокол от специализирана по профила на заболяването лекарска консултативна комисия с приложени лична амбулаторна карта, медицински изследвания, епикризи и консултации, документиращи заболяването, или решение на районна експертна лекарска консултативна комисия – за учениците по чл. 95, ал.1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г.;**
- 4. Служебна бележка, удостоверяваща настаняването в центровете за настаняване от семеен тип – за учениците по чл. 95, ал.2 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г.;**
- 5. Нотариално заверено копие от договор за настаняване на ученика в приемно семейство съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за закрила на детето;**